



# COMUNE DI SALUDECIO

PROVINCIA DI RIMINI

**AVVISO DI SELEZIONE PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO-CONTABILE – CAT. C. POSIZIONE ECONOMICA C1 PRESSO IL SERVIZIO SCOLASTICO CULTURALE TURISTICO E TECNICO**

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

### **RENDE NOTO**

#### **PROFILO PROFESSIONALE - DISCIPLINA DEL CONCORSO**

In esecuzione della Deliberazione G.C. n. 110 del 19/11/2007, dichiarata immediatamente eseguibile e del vigente Regolamento delle procedure di assunzione del personale, è indetta una selezione interna con progressione verticale per la copertura di n. 1 posto vacante di Istruttore Amministrativo – Contabile - Categoria C. Posizione economica C1, presso il Servizio Scolastico Culturale Turistico e Tecnico – C.C.N.L. Regioni – Autonomie Locali - ex art. 4 N.O.P., riservata al personale dell'Ente appartenente alla Categoria B;

La selezione è disciplinata dal vigente Regolamento delle procedure di assunzione del personale; e per quanto eventualmente non disciplinato da tale Regolamento troveranno applicazione, in quanto compatibili, le disposizioni del C.C.N.L. comparto Regioni – Autonomie Locali.

Al posto è attribuito il trattamento economico annuo base corrispondente alla Categoria C. posizione economica C.1 e lo stesso verrà erogato in base a quanto previsto dall'art. 12 del C.C.N.L. in data 01/04/1999 e successive modifiche e integrazioni;

Alla copertura del posto si provvederà in conformità alle norme e alle disposizioni in materia.

La selezione è disciplinata dall'art. 67 e seguenti del vigente Regolamento il quale prevede la possibilità di copertura del fabbisogno occupazionale dell'Ente anche mediante progressione verticale del personale in servizio.

#### **REQUISITI RICHIESTI**

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti titoli:

- a) essere alle dipendenze dell'Ente nella categoria immediatamente inferiore a quella per la quale la selezione è stata bandita e precisamente nella categoria B;
- b) possedere il diploma di scuola media superiore quinquennale ed avere una anzianità di almeno 2 anni nella categoria B3 (o posizioni economiche superiori o qualifica corrispondente);
- c) possedere il titolo di studio immediatamente inferiore al posto da ricoprire (licenza media

inferiore) ed avere una anzianità di servizio di almeno cinque anni nella categoria B1 o B2 (o qualifica corrispondente);

- d) possedere il titolo di studio immediatamente inferiore al posto da ricoprire (licenza media inferiore) ed avere una anzianità di servizio di almeno cinque anni nella categoria B3 (o posizioni economiche superiori o qualifica corrispondente);
- e) prescindendo dai titoli di studio, avere un'anzianità di servizio di almeno cinque anni nella categoria B3 (o posizioni economiche superiori o qualifica corrispondente);

Tutti i requisiti sopra indicati devono essere posseduti alla data della scadenza del termine stabilito nell'avviso per la presentazione della domanda di ammissione.

#### **DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE**

Le domande di partecipazione alla selezione, redatte sul modello allegato al presente avviso, devono essere indirizzate al Comune di Saludecio e devono pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune, entro il 15° giorno successivo alla data di pubblicazione dell'avviso all'Albo Pretorio del Comune, ovvero entro le ore 12,00 del giorno **27/12/2007**. Può essere presentata direttamente all'Ufficio Protocollo, che ne rilascerà ricevuta.

Nella domanda di ammissione gli aspiranti, sotto la loro personale responsabilità, devono dichiarare:

- 1) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- 2) residenza e indirizzo al quale recapitare tutte le comunicazioni relative alla selezione;
- 3) il possesso dei requisiti necessari indicati nell'avviso di selezione;
- 4) età;
- 5) titolo di studio;
- 6) eventuali requisiti professionali espressamente richiesti.

Non sono soggetti all'imposta di bollo la domanda e i relativi documenti per la partecipazione alla selezione.

La domanda deve essere firmata dal concorrente a pena di esclusione.

Alla domanda deve essere allegato il curriculum professionale nel quale sono riportate tutte le esperienze culturali e professionali di studio e servizio espletate dall'aspirante, formalmente documentate o documentabili. Non è dovuto il versamento della tassa di concorso.

L'ammissione alla selezione viene disposta dal Responsabile del Servizio Personale/Trattamento giuridico.

#### **ESCLUSIONE DAL CONCORSO**

La Commissione può disporre in ogni momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso di candidati la cui documentazione presenti difetti nei requisiti prescritti.

#### **PROVE D'ESAME**

Le prove d'esame si articoleranno in due prove, di cui una scritta e una orale. La prova scritta sarà costituita da quesiti a risposta multipla, i cui contenuti saranno determinati con riferimento alla specificità del posto da ricoprire tenendo conto delle materie specificatamente indicate nel Regolamento delle procedure di assunzione del personale per la CAT. C. La prova orale consisterà in un colloquio individuale a contenuto tecnico professionale attraverso cui accertare, in relazione alla specifiche professionalità da acquisire, le conoscenze dei candidati sulle materie della prova scritta.

Le prove si svolgeranno presso il Comune di Saludecio nelle seguenti date :

1° Prova scritta: **17/01/2008 alle ore 10,00.**

Al termine della prova seguirà la correzione dell'elaborato, dopodichè avrà luogo la prova orale.

Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione di almeno 21/30.

La prova orale si intende superata se il candidato abbia conseguito una votazione di almeno 21/30. La stessa si terrà in aula aperta al pubblico.

Il punteggio finale è dato dalla somma dei voti conseguiti nella prova scritta e orale.

Al fine della formazione della graduatoria saranno inoltre valutati:

- Anzianità di servizio nel limite di 4 punti, così ripartiti:

<i>Punti</i>	<i>anni di anzianità</i>
1	fino a 2 anni
2	maggiore di 2 e minore o uguale a 5
3	maggiore di 5 e minore o uguale a 10
4	maggiore di 10

- curriculum nel limite di 4 punti, così ripartiti:

<i>Punti</i>	<i>corsi</i>
0	nessun corso
1	1 corso frequentato e concluso
2	2 corsi frequentati e conclusi
3	3 corsi frequentati e conclusi
4	4 o più corsi frequentati e conclusi

- titoli vari fino a 2 punti per:

- titoli di studio di ordine superiore a quello richiesto per l'ammissione alla selezione, anche se non attinenti specificatamente alla professionalità richiesta ma attestanti generale arricchimento della stessa;
- incarichi speciali svolti;
- svolgimento mansioni superiori;
- attività culturali e ogni altro elemento che non abbia dato luogo all'attribuzione di punteggio in altra categoria;
- pubblicazioni attinenti direttamente o indirettamente ai contenuti professionali del posto messo a selezione;
- specializzazione conseguite in attività connesse al posto messo a selezione o per lo stesso espressamente richieste.

Per essere ammessi a sostenere le prove d'esame, i concorrenti dovranno esibire un documento di riconoscimento, munito di fotografia, valido per legge.

La mancata partecipazione anche ad una sola delle prove sarà considerata come rinuncia al concorso.

Durante la prova scritta d'esame i candidati potranno consultare solo testi di legge non commentati e autorizzati dalla Commissione nonché il dizionario della lingua italiana.

Al termine delle prove d'esame la Commissione giudicatrice, che opera secondo quanto previsto dall'art. 28 e seguenti del Regolamento delle procedure di assunzione del personale, formulerà la graduatoria finale di merito secondo l'ordine di votazione complessivamente riportata da ciascun candidato, che l'Amministrazione dovrà approvare con apposito provvedimento, con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dalla normativa vigente.

La graduatoria di merito così formulata e sottoscritta dal Presidente della Commissione e dal Segretario sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune per 15 (quindici) giorni consecutivi e comunicata al vincitore a mezzo raccomandata con A.R. o telegramma o con posta elettronica (purchè sia fornita la prova dell'avvenuta ricezione della comunicazione) e avrà validità triennale dalla data di pubblicazione.

Il personale riclassificato nella categoria immediatamente superiore non è soggetto al periodo di prova.

### **INQUADRAMENTO**

Il candidato dichiarato vincitore della selezione sarà inquadrato nella categoria e nella posizione economica prevista dal presente avviso, con il profilo professionale di istruttore amministrativo-contabile a tempo indeterminato del ruolo del personale del Comune di Saludecio.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In applicazione del D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. il trattamento dei dati personali forniti dai candidati sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la riservatezza e i diritti dei candidati medesimi.

Si sensi dell'art. 13 comma 1 del citato decreto legislativo, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso il Comune di Saludecio e saranno trattati in una banca dati automatizzata e cartacea, anche successivamente ad eventuale instaurazione di rapporto di lavoro per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla selezione.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D. Lgs. tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Comune di Saludecio titolare del trattamento.

### **DISPOSIZIONI VARIE**

Per effetto della partecipazione al concorso si intendono accettate incondizionatamente tutte le disposizioni di legge, del C.C.N.L., comparto Regioni Autonomie Locali, nonché le disposizioni regolamentari comunali vigenti. La Giunta Comunale, qualora ragioni di interesse pubblico lo esigano, può adottare motivato provvedimento di modifica o revoca del presente avviso di selezione.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al Segretario Comunale – Responsabile del Servizio personale trattamento giuridico, tutti i giorni dalle 8,00 alle 14,00, Responsabile dell'istruttoria e del procedimento.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
PERSONALE GIURIDICO  
Dott.ssa Rosanna Furi**

**ALLA PRESENTE DOMANDA NON DEVE ESSERE ALLEGATO ALCUN TIPO DI DOCUMENTO, SALVO QUELLI ESPRESSAMENTE INDICATI**

Domanda da presentare entro e non oltre il  
**27 dicembre 2007**

**Al Comune di Saludecio (Rn)  
SEDE**

Domanda di partecipazione alla selezione per la progressione verticale a n. 1 posto di istruttore amministrativo- contabile – Cat. C posizione economica C1 (C.C.N.L. Comparto Regioni – Enti Locali) presso il Servizio Scolastico/Culturale e Servizio Tecnico.

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

In riferimento alla selezione per la progressione verticale per titoli ed esami scadente **il 27 dicembre 2007** per n. 1 posto di istruttore amministrativo- contabile – Categoria C posizione economica C1, di cui all'avviso pubblicato il **12 dicembre 2007**;

**CHIEDE**

di essere ammesso/a alla suddetta selezione.  
A tal fine (compilando ove richiesto)

**DICHIARA**

**Sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 della L. 445/2000**

1. di chiamarsi \_\_\_\_\_ sesso  M  F

2. di essere nato/a il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_

3. di essere residente in \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_

Cap. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Tel. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_eventuale domicilio al quale vanno rivolte le comunicazioni concorsuali, se diverso da quello di residenza

\_\_\_\_\_

4. di essere dipendente del Comune di Saludecio

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ q.f./cat. \_\_\_\_\_ profilo \_\_\_\_\_

Dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ q.f./cat. \_\_\_\_\_ profilo \_\_\_\_\_

5. di essere in possesso del seguente titolo di studio:

\_\_\_\_\_ con voti \_\_\_\_\_  
Conseguito in data \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_

6. di aver prestato i seguenti servizi presso Pubbliche Amministrazioni (indicare l'Amministrazione, periodo, qualifica e profilo rivestiti, motivi di risoluzione del rapporto)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

7. dichiara inoltre:

conoscenza lingua straniera (documentata) \_\_\_\_\_

conoscenza strumenti informatici (documentata) \_\_\_\_\_

altro (es.: idoneità in procedure di progressione verticale, funzioni superiori, curriculum vitae)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

8. di manifestare il proprio consenso, ai sensi del D. Lgs. 196/2003, al trattamento ed alla comunicazione dei dati personali spontaneamente forniti, per le finalità e nei limiti di cui alla selezione e subordinatamente al puntuale rispetto della vigente normativa, nella consapevolezza che il conferimento di tali dato è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione della selezione.

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_