

COMUNE DI SALUDECIO

PROVINCIA DI RIMINI

C.A.P. 47835

P.IVA 00667190409

Tel 0541/869721

Fax 0541/981624

SERVIZIO TECNICO

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N. 117	OGGETTO	ABUSIVISMO EDILIZIO. Affidamento incarico per rilievo strumentale a tecnico libero professionista Geom. Silvia Giorgi di Mondaino (RN) e impegno di spesa.
Data 19.10.2011		

L'anno DUEMILAUNDICI, il giorno DICIANNOVE del mese di OTTOBRE nel proprio ufficio

LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO CHE:

- con delibera del C.C. n. 19 del 04.04.2011, esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2011;
- con delibera di G.C. n. 29 del 05.04.2011, esecutiva, sono state assegnate le risorse ai Responsabili del Servizio;
- sono in corso accertamenti su presunti abusi edilizi sul territorio comunale;
- per la complessità dell'accertamento è necessario procedere ad eseguire rilievo strumentale e che questo Comune non ha le risorse umane e la strumentazione necessaria ad eseguire tale rilievo direttamente;
- quindi è necessario affidare quanto in oggetto a tecnico libero professionista;

Dato atto che:

- il costo del rilievo strumentale è pari ad € 850,00, ogni onere compreso a cui occorre aggiungere € 150,00 per rimborso spese varie (reperimento necessaria documentazione catastale, copie eliografiche del rilievo, ecc.);
- si riscontra la necessaria capienza in bilancio 2011 al cap. n. 580 cod. 1.01.06.03 "Spese per progettazione, perizie, collaborazioni esterne UTC";

Rilevato che:

- la Responsabile dell'Area Tecnica in data 19.10.2011 ha certificato la carenza in organico di personale tecnico per la redazione di quanto in oggetto (ai sensi dell'art. 90 comma 6 del D.Lgs. n. 163/2006 e ss.mm.ii., e art. 10 comma 1 lettera d) del DPR n. 207/2010;
- trattandosi di incarichi di natura tecnica per un importo netto inferiore ad € 20.000,00 è possibile procedere ad affidamento diretto mediante la presente Determinazione del Responsabile ai sensi dell'art. 70, comma 2 lettera b) del vigente Regolamento Comunale per la disciplina dei contratti, come da ultimo approvato con Delibera della Consiglio Comunale n. 45 del 29.09.2010;

Dato atto che:

- l'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 dispone che "2. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte*";
- l'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii., demanda al Responsabile del Procedimento di spesa (in questo caso, al sottoscritto Responsabile del Servizio Area Tecnica) il compito di adottare apposita determinazione a contrattare indicante:
 - a) *il fine che con il contratto si intende perseguire;*
 - b) *l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;*
 - c) *le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;*
- l'art. 12 del vigente "Regolamento per la disciplina dei contratti" dispone che:
 1. *La volontà dell'Amministrazione di provvedere mediante contratto deve essere espressa con apposito atto da definire "determinazione".*
 2. *Mediante la determinazione a contrattare devono essere specificati:*
 - a) *Il fine che con il contratto si intende perseguire;*
 - b) *l'oggetto del contratto e la sua forma*
 - c) *le clausole ritenute essenziali e l'eventuale capitolato speciale o disciplinare;*
 - d) *la procedura ed i criteri di scelta del contraente;*
 - e) *il responsabile del procedimento ai sensi della Legge 241/90.*
 3. *L'atto deve essere congruamente motivato con particolare riguardo a quanto previsto dalla lettera d) del precedente comma.*
 4. *Le determinazioni a contrattare sono adottate dai Responsabili dei servizi interessati nell'ambito delle rispettive responsabilità di budget o di procedura.*
 5. *I progetti esecutivi di opere pubbliche, ed i capitolati per forniture e servizi sono approvati con Determinazione del Responsabile del Servizio;*
 6. *I contratti di economato, oggetto di separato regolamento, non sono soggetti alla necessità di preventiva determinazione a contrattare.*

Sottolineato che:

- l'incarico avrà per oggetto la redazione di rilievo strumentale per accertamento opere abusivamente realizzate;
- il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** dell'appalto dei lavori in oggetto ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 è la Dott.ssa Antonella Alagia, la quale ricopre nell'Amministrazione Comunale di Saludecio anche il ruolo di Responsabile del Servizio Area Tecnica e Manutentiva;
- contraente: Geom. Silvia Giorgi con sede in Mondaino (RN) e Dott.ssa Antonella Alagia in qualità di Responsabile Area Tecnica del Comune di Saludecio;
- oggetto del contratto: redazione di rilievo strumentale per accertamento opere abusivamente realizzate;
- termini e modalità di svolgimento dell'incarico: l'incarico dovrà essere svolto entro il 15.11.2011;
- importo contrattuale; € 850,00, ogni onere compreso a cui occorre aggiungere € 150,00 per rimborso spese varie (reperimento necessaria documentazione catastale, copie eliografiche del rilievo, ecc.);
- modalità di pagamento: 100% all'atto della presentazione del rilievo;
- durata del contratto: dalla data di stipula del contratto mediante sottoscrizione del presente atto e fino al termine dei lavori;
- spese contrattuali: eventuali spese contrattuali sono a carico del professionista incaricato;
- facoltà di recesso, responsabilità e risoluzione del contratto: il ritardo nella consegna degli elaborati oltre la data del 15.11.2011 viene ritenuta grave inadempimento contrattuale e la Stazione Appaltante ha titolo di revoca dell'incarico mediante la risoluzione unilaterale in danno del presente contratto, fatto salvo il ritardo che non dipenda dalla volontà o colpa del professionista stesso, ma dovuto a cause da questi non dipendenti, verificate dal RUP; l'avvio del procedimento di risoluzione in danno del presente contratto è preceduto da formale comunicazione scritta del R.U.P. Il Professionista incaricato ha diritto di relazionare al R.U.P., per iscritto, le proprie ragioni, le quali devono obbligatoriamente essere prese in considerazione e valutate da parte della Stazione Affidataria al momento dell'adozione degli atti amministrativi concernenti la risoluzione contrattuale; la Stazione Affidataria, a proprio e insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di revocare l'incarico (diritto di recesso unilaterale), ai sensi del primo comma dell'art. 2237 del Codice Civile, rimborsando al Professionista incaricato prestatore d'opera le spese da questi sostenute e pagando il compenso per l'opera svolta ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, i servizi ed il lavoro effettivamente svolto dal Professionista incaricato fino al momento della revoca.
- domicilio: agli effetti della presente convenzione l'Amministrazione Comunale di Saludecio elegge il proprio domicilio legale presso la Residenza Comunale mentre il Professionista incaricato presso la propria sede in premessa indicata;
- troveranno, inoltre, applicazione le disposizioni vigenti in materia di **appalti di lavori pubblici sotto soglia UE** e, in particolare, le norme del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii - del D.P.R. 207/2010 - del D.P.R. 25.01.2000, n. 34 e ss.mm.ii. - e, ove applicabili, le disposizioni contenute nel vigente "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con delibera C.C. n. 64 del 30.12.2008 e da ultimo modificato con delibera di C.C. n. 45 del 29.09.2010, e le restanti norme aventi attinenza con l'appalto dei lavori in oggetto;

Dato atto che:

- gli ulteriori elementi dell'appalto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali da approvare con la presente determinazione a contrattare ai sensi di quanto richiesto dall'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, dall'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii. e dall'art. 12 del vigente "Regolamento per la disciplina dei contratti", sono tutti rilevabili dagli atti che con la presente determinazione vengono approvati, ai quali si rimanda;

Ritenuto:

- di dover affidare gli incarichi professionali di che trattasi al Geom. Silvia Giorgi con sede in Mondaino (RN) Via E. Gonzaga n. 30 P.IVA 03679050405 C.F. GRG SLV 84P69 H294R, la quale, interpellata, ha dichiarato la propria disponibilità ad assumere l'incarico professionale in parola;

Visto:

- l'art. 3 della Legge 136/2010 e ss.mm.ii, sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

Dato atto che

- è stato richiesto il codice CIG per il presente intervento; CIG n. ZF901EFD6A;
- è necessario, stante che la presente determinazione avrà valore contrattuale, inserire nel dispositivo della presente determinazione la seguente clausola: "1-L'appaltatore, come sopra rappresentato, dichiara di assumere, come in effetti assume, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 18.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.; 2-Resta fermo che il mancato rispetto dei suddetti obblighi comporterà la risoluzione del contratto ipso iure, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile; 3-l'appaltatore si impegna altresì a che i medesimi obblighi di cui ai precedenti commi, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori."

Visti, infine:

- il D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii;
- il D.P.R. 207/2010;
- il D.P.R. 25/01/2000, n. 34 e ss.mm.ii.;
- il D.M. LL.PP. 19/04/2000, n. 145;
- il vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso e considerato:

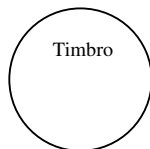
D E T E R M I N A

per quanto sopra:

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente determinazione di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, i servizi tecnici di cui all'oggetto a favore del Geom. Silvia Giorgi con sede in Mondaino (RN) Via E. Gonzaga n. 30 P.IVA 03679050405 C.F. GRG SLV 84P69 H294R, in possesso del profilo professionale e delle competenze idonee per l'espletamento delle attività sopra descritte, il quale, interpellato, ha dichiarato la propria disponibilità ad assumere l'incarico, dando atto che l'onorario stimato da questa Amministrazione Comunale per l'espletamento dei servizi tecnici di che trattasi, applicando i criteri di cui al D.M. 04.04.2001 ed i relativi sconti ed arrotondamenti, ammonta ad € 850,00, ogni onere compreso, a cui occorre aggiungere € 150,00 per rimborso spese varie (reperimento necessaria documentazione catastale, copie eliografiche del rilievo, ecc.);
2. Di impegnare la somma di € 1.000,00 al cap. 580 cod. 1.01.06.03 "Spese per progettazione, perizie, collaborazioni esterne UTC", disponibile del bilancio anno 2011;
3. di dare atto che ai sensi dell'art. 76 comma 3 del vigente Regolamento comunale dei contratti, come da ultimo modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 64 del 30.12.2008, la stipula del contratto avverrà mediante sottoscrizione della presente Determinazione da parte del professionista incaricato e quindi che la presente Determinazione assume valore negoziale;
4. Di dare atto che:
 - l'incarico avrà per oggetto la redazione di rilievo strumentale per accertamento opere abusivamente realizzate,

- il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** dell'appalto dei lavori in oggetto ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 è la Dott.ssa Antonella Alagia, la quale ricopre nell'Amministrazione Comunale di Saludecio anche il ruolo di Responsabile del Servizio Area Tecnica e Manutentiva;
 - contraente: Geom. Silvia Giorgi con sede in Mondaino (RN) e Dott.ssa Antonella Alagia in qualità di Responsabile Area Tecnica del Comune di Saludecio;
 - oggetto del contratto: redazione di rilievo strumentale per accertamento opere abusivamente realizzate;
 - termini e modalità di svolgimento dell'incarico: l'incarico dovrà essere svolto entro il 15.11.2011;
 - importo contrattuale: € 850,00, ogni onere compreso a cui occorre aggiungere € 150,00 per rimborso spese varie (reperimento necessaria documentazione catastale, copie eliografiche del rilievo, ecc.);
 - modalità di pagamento: 100% all'atto della presentazione del rilievo;
 - durata del contratto: dalla data di stipula del contratto mediante sottoscrizione del presente atto e fino al termine dei lavori;
 - spese contrattuali: eventuali spese contrattuali sono a carico del professionista incaricato;
 - facoltà di recesso, responsabilità e risoluzione del contratto: il ritardo nella consegna degli elaborati oltre la data del 15.11.2011 viene ritenuta grave inadempienza contrattuale e la Stazione Appaltante ha titolo di revoca dell'incarico mediante la risoluzione unilaterale in danno del presente contratto, fatto salvo il ritardo che non dipenda dalla volontà o colpa del professionista stesso, ma dovuto a cause da questi non dipendenti, verificate dal RUP; l'avvio del procedimento di risoluzione in danno del presente contratto è preceduto da formale comunicazione scritta del R.U.P. Il Professionista incaricato ha diritto di relazionare al R.U.P., per iscritto, le proprie ragioni, le quali devono obbligatoriamente essere prese in considerazione e valutate da parte della Stazione Affidataria al momento dell'adozione degli atti amministrativi concernenti la risoluzione contrattuale; la Stazione Affidataria, a proprio e insindacabile giudizio, può avvalersi della facoltà di revocare l'incarico (diritto di recesso unilaterale), ai sensi del primo comma dell'art. 2237 del Codice Civile, rimborsando al Professionista incaricato prestatore d'opera le spese da questi sostenute e pagando il compenso per l'opera svolta ed utilizzare, con le modalità ritenute più opportune, i servizi ed il lavoro effettivamente svolto dal Professionista incaricato fino al momento della revoca.
 - domicilio: agli effetti della presente convenzione l'Amministrazione Comunale di Saludecio elegge il proprio domicilio legale presso la Residenza Comunale mentre il Professionista incaricato presso la propria sede in premessa indicata;
 - troveranno, inoltre, applicazione le disposizioni vigenti in materia di **appalti di lavori pubblici sotto soglia UE** e, in particolare, le norme del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163 e ss.mm.ii - del D.P.R. 207/2010 - del D.P.R. 25.01.2000, n. 34 e ss.mm.ii. - e, ove applicabili, le disposizioni contenute nel vigente "Regolamento per la disciplina dei contratti" approvato con delibera C.C. n. 64 del 30.12.2008 e da ultimo modificato con delibera di C.C. n. 45 del 29.09.2010, e le restanti norme aventi attinenza con l'appalto dei lavori in oggetto;
5. Di dare atto che gli ulteriori elementi dell'appalto, l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali approvati con la presente determinazione a contrattare ai sensi di quanto richiesto dall'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 12.04.2006, n. 163, dall'art. 192 del D.Lgs. 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii. e dall'art. 12 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, sono tutti rilevabili dagli atti che con la presente determinazione vengono approvati, ai quali si rimanda
 6. Di dare atto che gli atti di gestione inerenti e conseguenti al presente provvedimento verranno attivati, effettuati e conclusi dalla sottoscritta Responsabile Unico del Procedimento, nel rispetto delle norme regolamentari del Comune di Saludecio e delle disposizioni contenute e richiamate nella presente determinazione;
 7. di dare atto che il codice CIG relativo al presente intervento è il seguente: CIG n. ZF901EFD6A;
 8. a-l'appaltatore come sopra rappresentato, mediante la firma del presente atto, dichiara di assumere, come in effetti assume, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 18.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii.; b-resta fermo che il mancato rispetto dei suddetti obblighi comporterà la risoluzione del contratto ipso iure, ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile; c-l'appaltatore si impegna altresì a che i medesimi obblighi di cui ai precedenti commi, siano rispettati anche dagli eventuali subappaltatori;
 9. Di trasmettere copia della presente determinazione, per quanto di competenza, a:
 - ufficio di ragioneria;
 - ufficio di segreteria.

La presente determinazione anche ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo pretorio comunale da oggi per 15 giorni consecutivi, sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile o copertura finanziaria di cui all'art. 151, comma 4 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.



LA RESPONSABILE DEL SERVIZIO
 DOTT.SA ANTONELLA ALAGIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

In relazione al disposto dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n. 267/00

APPONE

Il visto di regolarità contabile e

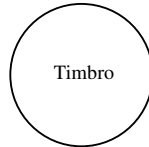
ATTESTA

La copertura finanziaria della spesa.

L'impegno contabile è stato assunto sull'intervento/Capitolo
in data odierna.

al n.

Lì,



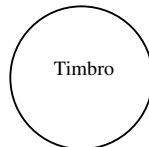
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
L'ASSESSORE DELEGATO ROBERTO CIALOTTI

N. _____ del Registro delle

PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO

La presente determinazione ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente in data odierna per rimanervi quindici giorni consecutivi.

Lì,



IL RESPONSABILE
MAURA MERLI